



Protokoll Styrelsemöte Linné FLOW Centre 2009-06-02

Skeviks Kursgård, 13:00-15:00

Närvarande:

Gunnar Landgren, Ordförande
Gustav Amberg, Mekanik
Erik Lindborg, Mekanik
Henrik Alfredsson, Mekanik
Anna-Karin Tornberg, NA-gruppen
Erland Källén, MISU

Dan Henningson, Mekanik (föreståndare)
Jens Fransson, Mekanik (biträdande föreståndare och sekreterare)
Luca Brandt, Mekanik (Studierektor FLOW)

Förhinder att närvara:

Birgitta Palmberger, Energimyndigheten
Mats Åbom, MWL
Gunnar Svedberg, STFI

1. Mötet öppnas

Sekreterare: Jens Fransson
Justeringsperson: Anna-Karin Tornberg

2. Protokoll från styrelsemöte 090114:

Action: Presentation av FLOW doktorander ska äga rum vid styrelsemötet efter sommaren. Muntlig presentation av doktorand (2 oh) + kort skriftlig rapport från handledare. (ej klart, sker vid nästa möte)

Action: Utvärderingen av post-doc ansökningarna. Föreståndare föreslår Gunnar Landgren 3 seniora sakkunniga som inte är involverade i projekten. Erland Källén accepterade att vara en av medlemmarna. (klart, Arne Johansson utvärderade två återstående, en av dem kommer)

Action: hitta former för mediaträning av seniorer tillsammans med Claes Johnson. (*klart, genomfört med Amberg, Johansson och Henningson*)

Kommentarer:

- mer kommunikation önskvärd mellan områdena – nya möjliga konstellationer (*ej diskuterat ännu*)
- viktigt tydliggöra mervärde av FLOW satsningen (*hur?*)
- viktigt att hitta mediala kanaler (*via kommunikationsplan*)
- förbättra FLOW – läs mellan raderna på VR-utvärdering och RAE (*ej klart*)
- fokus på publikationer i kommande VR-utvärdering – behov av att öka publicering inom vissa områden, satsa på publikationer i *high-profile* journals (Science and Nature) (*hur?*)

Action: Ytterligare utvärdering av nya projekt i ledningsgruppen. Föreståndare presenterar LGs samlade bedömning vid nästa styrelsemöte. (*klart, LG engagerar sig inte mer nu, går vidare med föreståndarens bedömning*)

Förslag: Sommarskola. Begränsa antal deltagare. Ordna lunch på KTH. Söka medel för utländska studenter. (*klart*)

Action: Föreståndare och styrelseordförande utreder redovisningsmodell som passar styrelse och VR. Bla måste oh förklaras. (*klart med principer*)

3. Verksamhetsrapportering

Internationalisering: Kina resa v.13 genomförd med besök på Peking U., Tsinghua och Zhejiang. Deltagare Henningson, Amberg, Fransson, Brandt, Schlatter, Efraimsson. Nya kontakter, intressanta verksamheter.

Efraimsson besökte även BUAA (Beijing University of Aeronautics and Astronautics).

Action: Fundera på hur man skall gå vidare med de nya kontakterna i Kina (GL).

Vinnova-VR projekt om "Strengthen Need-driven Research at the Linné Flow Centre" påbörjat, planering inför resten av året genomförd.

Förslag:

- SMHI och MISU kan även vara intressanta samarbetspartners inom ramen för Vinnova-VR projektet (GL).

- Wood Science Center kan involveras, förutom CAPPI (HAL)

Micro-complex post-doc, Stefan Engblom, börjar sept. 2009, beviljades förra styrelsemötet.

FLOW post-doc stipendie utvald. Milos Ilac från Princeton kommer nov. 2009.

Kommunikationsprojekt gått vidare med ytterligare doktorander, juniorer och seniorer.

LG haft heldag för diskussion om arbetsordning, roller för medlemmar klargörs och diskussion om LGs roll gentemot styrelsen förs. Initierat av Efraimsson.

Linnébesökare: Denis Sipp, Joachim Peinke, Christoph Bruecker, Predrag Cvitanovic, Hiroshi Higuchi, Zhensu She

Förslag: Notera antalet personer som närvarar på FLOW seminarierna som hålls av Linnébesökare (GL).

Ölkväll på MWL den 4/3 och på Syster & Bror den 16/4, 3/6

IUTAM konferensplaneringen fortskrider, programmet klart på hemsidan.

4. Framtida projekt och aktiviteter

Förslag till kommande projektval:

- (EL) DH rangordnar och styrelsen röstar
- (GL) Om svårigheter råder bör man falla tillbaka på FLOWs strategiplaner. Rimligt att beta av de prioriterade ämnesområdena igen.
- (EK) viktigt att styrelsen stödjer DHs förslag/rangordning och förmåga att styra centrumet.
- (GA) DH bör även kunna hitta projekt till sig själv utan att känna sig jävig.
- (DH) föreslår att involvera LG i kommande projektval som ett stöd och bredare grund i projektvalen.
- (GL) Nya konstellationer och områdesöverskridande projekt bör främjas.

Beslut: Ordningen av projektval beslutas. DH har styrelsens stöd att rangordna kommande projekt. DH involverar LG i rangordningen.

NORDITA program i april och maj nästa år, inklusive vårskola i turbulens och förbränning.

Ny strategi kommer utarbetas i LG.

Kommunikationsplan kommer att utarbetas mha Claes Johnson.

Vissa områdesgrupper behöver hitta nya arbetsformer.

AIAA/CEAS 16th Aeronautics conference på KTH 7-9 juni 2010
arrangeras av MWL. MWL välkomnar att FLOW engageras också.

Action: Konkret förslag vid nästa styrelsemöte från MWL om FLOW engagemang, som exempelvis delsponsor av AIAA/CEAS konferensen.

Sommarskola i Aeroakustik arrangeras 2010 av MWL i samband med AIAA/CEAS konferensen.

5. FLOW forskarskola

Aktiviteter presenterades av Luca.

Sommarskola i Flow Control går av stapeln veckan efter IUTAM konferensen om Laminar-Turbulent Transition, dvs. v.27, planering fortskrider.

NORDITA vårskola i turbulens i april 2010.

Förslag (GL): Forskarskolans överskott. Arrangera kurs i innovationsspåret för FLOW doktoranderna. Vad behöver man tänka på inför förvaltningen av forskningsresultaten?

Förslag (GL): FLOWs forskarskola bör synkroniseras med de långsiktiga KTH målen inom doktorsprogrammet som håller på att utarbetas just nu på KTH. FLOWs forskarskola bör initiera dialog med de övriga forskarskolorna på KTH för att kunna vara med och påverka KTHs administrativa arbete.

6. Budget

Budget redovisas med oh separat. Passar då till olika redovisningsmodeller. Exempel med schablon oh på 50 % delades ut.

Action: Förbered budget/resultat redovisning av hela FLOW, liknande det VR kräver i utvärderingarna. Omsättning då ung 40 Milj.

Enligt planen har vi redan fyllt alla projekt för i år samtidigt som vi adderat Kina resan och post-doc blivit dyrare.

Beslut: Konkreta projektförslag till nästa styrelsemöte för de två projekt som avses sättas igång under 2010.

Förslag: (HAL, DH) Höjning av projektanslagen i och med den nya löne-oh påslaget.
(GL) förespråkar många FLOW doktorander istället och anser ej att en höjning är rätt i dagsläget. Inget nytt beslut angående projektanslagen fattades.

Vi vet snart hur det går med de strategiska satsningarna.

7. Övriga frågor

Action: PM skall sättas ihop för energirelaterad strömningsmekanik.

Erland Källén avgår från FLOWs styrelse pga ny tjänst i England och utflytt från Sverige. EK tackas för sitt engagemang i FLOW som har varit ovärderlig både som extern styrelseledamot men även som "intern" (akademiskt sett).

8. Nästkommande möten

v.40, den 30/9 Kl 13, lunch Kl 12.

Preliminärt datum för årskonferensen, 21-22 jan. 2010.

9. Mötet avslutas

Vid pennan,



Jens Fransson
Sekreterare

Justerat av



Anna-Karin Tornberg